

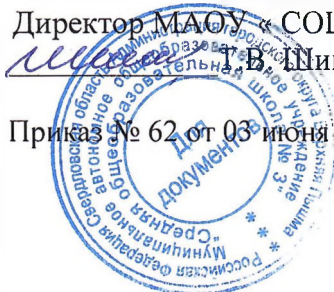
СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 28 мая 2019 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №3»
Т.В. Шингарова

Приказ № 62 от 03 июня 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального обучения на дому с обучающимися,
освобожденными от посещения занятий по состоянию здоровья.**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее Положение), определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Федеральным Законом № 272 - ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации». Положение разработано в соответствии с

- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
- постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2015 г. № 270-ПП «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области»;
- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- уставом МАОУ «СОШ №3».

2. Положение регулирует деятельность МАОУ «СОШ № 3», реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья в части организации индивидуального обучения на дому (далее индивидуальное обучение на дому).

3. Индивидуальное обучение на дому организуется на I, II, III уровнях общего образования для обучающихся, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

4. Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее ФГОС начального общего образования);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее ФГОС основного общего образования);
 - Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных

образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для VII-XI (XII) классов);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

5. Индивидуальный учебный план в обязательном порядке включает учебные предметы из обязательных предметных областей основной образовательной программы каждого уровня образования, определяемые ФГОС и ФК ГОС.

II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ.

1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому являются заключение клинико-экспертной комиссии (КЭК, ВКК, МСЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ «СОШ №».

2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому директор школы или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение на дому оформляется приказом по школе.

5. Между МАОУ «СОШ № 3» и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

6. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

7. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья.

8. МАОУ «СОШ №3», с учетом индивидуальных особенностей и успешной социализации обучающегося, может предложить несколько форм обучения:

- обучение на дому;

- смешанное обучение (обучающийся по заявлению родителей (законных представителей) на основании учебного плана может обучаться на дому и в помещениях МАОУ «СОШ № 3» при отсутствии медицинских противопоказаний);

- обучение по заявлению родителей (законных представителей) в помещениях МАОУ «СОШ № 3» в соответствии с индивидуальным планом;

- обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен обучающийся;

- при отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

По количеству одновременно занимающихся обучающихся:

- индивидуальное;

-индивидуально-групповое (расписание занятий предусматривает организацию обучения по отдельным предметам индивидуально, по другим – в составе класса или группы из двух и более человек (не более 4х);

-групповое (при наличии двух и более (не более 4х) обучающихся по одной и той же образовательной программе одной параллели).

9. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту

обследования, составленного классным руководителем, и/или заявления родителей (законных представителей) обучающегося), администрация МАОУ «СОШ № 3» имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях МАОУ «СОШ № 3».

10. По окончании срока действия медицинского заключения администрация МАОУ «СОШ № 3» обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом МАОУ «СОШ № 3» за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, информатика, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно и согласовываются с родителями (законными представителями) ребенка.

4. Недельная учебная нагрузка (учебный план) обучающихся определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

В 1-4 классах – до 11 часов;

В 5-6 классах – до 14 часов;

В 7 классах – до 15 часов;

В 8-9 классах до 16 часов;

В 10 -11 классах – до 17 часов

и согласовывается с родителями или законными представителями ребёнка.

Индивидуальные занятия с обучающимся проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

6. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

7. При индивидуальном обучении на дому обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

8. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.

9. Педагогическими работниками, обучающими обучающегося на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение, выставляемые текущие и итоговые отметки для обучающихся по основным образовательным программам.

10. В классном журнале соответствующего класса на странице текущих отметок делается запись о форме обучения ребенка. При этом в классный журнал вносятся данные о промежуточной аттестации обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

11. Освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 3».

12. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу соответствующего уровня на дому, отражаются в журнале учета успеваемости обучающихся на бумажном и (или) электронном носителях. В журнал учета успеваемости обучающихся заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа МАОУ «СОШ № 3».

IV. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1. Освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 3».

2. Порядок, форма и сроки проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждаются приказом директора МАОУ «СОШ № 3».

3. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу соответствующего уровня на дому, отражаются в журнале учета успеваемости обучающихся на бумажном и (или) электронном носителях. В журнал учета успеваемости обучающихся заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа МАОУ «СОШ № 3».

4. Текущая и промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания) по четвертям; четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется на основе нормативной документации федерального, регионального, муниципального уровня.

5. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического Совета приказом по школе.

6. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

7. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в МАОУ «СОШ № 3».

8. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана МАОУ «СОШ № 3».

9. Проявившие способности и трудолюбие в учении выпускники общеобразовательного учреждения могут быть награждены медалями «За успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; обучающиеся в МАОУ «СОШ № 3» - похвальным листом «За отличные успехи в учении».

10. Обучающимся по основным образовательным программам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

V. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

2. Если период индивидуального обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания индивидуального обучения на дому из медицинских справки не ясен, то

учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому, производится 20% надбавка.

4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация МАОУ «СОШ № 3», с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

5. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

6. В случае ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) обучающегося своих обязанностей по созданию условий для проведения занятий (отсутствие обучающегося без уважительной причины на время проведения занятия или иной невозможности проведения занятия) учитель не обязан возмещать непроведенные часы. В индивидуальном журнале учета успеваемости делается отметка об отсутствии обучающегося с указанием темы пропущенного занятия. Учителем на имя директора по УВР составляется докладная о невозможности проведения занятия, при этом заработная плата за индивидуальное обучение на дому не изменяется.

7. Администрация МАОУ «СОШ № 3» представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с обучающимся прекращается раньше срока.

VI. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

2. *Права обучающегося:*

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни МАОУ «СОШ № 3»;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

3. *Обязанности обучающегося:*

- соблюдать требования МАОУ «СОШ № 3»;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников МАОУ «СОШ № 3»;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4. *Права родителей:*

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МАОУ «СОШ № 3», в МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма»;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана МАОУ «СОШ № 3» с учетом способностей и интересов обучающегося;
- получать консультативную помощь специалистов МАОУ «СОШ № 3» в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения обучающегося с отклонениями в развитии.

5. *Обязанности родителей:*

- выполнять требования МАОУ «СОШ № 3»;
- поддерживать интерес обучающегося к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний, в том числе обеспечивать возможность проведения занятий;

- своевременно, в течение дня, информировать МАОУ «СОШ № 3» об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
 - контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.
6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».
7. *Обязанности учителя:*
- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов обучающихся;
 - развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
 - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
 - не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
 - своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
 - контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
 - систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.
8. *Обязанности классного руководителя:*
- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий.
 - поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья обучающихся на дому;
 - контролировать ведение дневника, классного журнала;
 - своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.
9. *Обязанности администрации:*
- согласовывать с родителями расписание занятий, учебную нагрузку, учебный план
 - контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
 - контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения обучающихся на дому;
 - обеспечивать своевременный подбор учителей;
 - обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся обучающихся на дому;
 - после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) оформлять в течение четырех рабочих дней документы, обеспечивающие индивидуальное обучение обучающегося на дому.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ

При организации индивидуального обучения обучающихся на дому МАОУ «СОШ № 3» должно иметь следующие документы:

1. Заявление родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ «СОШ № 3» с просьбой об организации обучения на дому.
2. Справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
3. Приказ по МАОУ «СОШ № 3».
4. Договор между МАОУ «СОШ № 3» и родителями (законными представителями) об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.
5. Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором МАОУ «СОШ № 3».
6. Учебный план на каждого обучающегося.
7. Журнал учета проведенных занятий.
8. Сетевое планирование и программно-методическое обеспечение.

Договор

об оказании обучающемуся, нуждающемуся в индивидуальном обучении на дому, образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – МАОУ «СОШ № 3»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии 66 ЛО1 № 0000486, рег. № 17084 от 12 марта 2013г, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации 66 АО1 № 0001675, рег. № 8353 от 21 мая 2015 года, выданного Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок до 21 мая 2027г., в лице директора Шингаровой Татьяны Викторовны, действующей на основании Устава, (в дальнейшем - Исполнитель) и _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)
(далее – Представитель), действующего как законный представитель _____

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)
(далее – Обучающийся), с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в индивидуальном обучении на дому, образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по основным образовательным программам на дому, соответствующие обучению в _____ классе в рамках федеральных государственных образовательных стандартов _____

_____ (наименование основной общеобразовательной программы)
(далее – образовательные услуги).
Образовательные услуги оказываются по адресу:

_____ (адрес места проживания обучающегося или адрес Исполнителя)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом (прилагается), календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Исполнителя.

2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников.

2.1.4. Оказывать методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

2.1.5. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Исполнителем.

2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.7. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренную действующим законодательством.

2.1.8. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из МАОУ «СОШ № 3» до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Исполнителем по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в МАОУ «СОШ № 3» по приглашению педагогических работников или администрации МАОУ «СОШ № 3».

2.2.2. Выполнять положения Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Обеспечить условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.3. Представитель имеет право:

2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3.2. На получение в МАОУ «СОШ № 3» консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по « ____ » _____ г.

4. Дополнительные условия

4.1. Изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 1) изменение формы обучения;
- 2) истечение срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому;
- 3) ликвидация МАОУ «СОШ № 3»;
- 4) отчисление Обучающегося из МАОУ «СОШ № 3» по инициативе Представителя;
- 5) подтвержденное соответствующими результатами аттестации освоение Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в МАОУ «СОШ № 3», другой - у Представителя. Оба экземпляра настоящего договора имеют равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

624096, Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ул. Машиностроителей, д.6
Тел. 8/34368/53742
E-mail: mou_soh3@list.ru
Сайт: vpschool3.ru

Директор _____ Т.В.Шингарова

Представитель:

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Паспортные данные)

(Адрес места жительства, телефон)

(Подпись)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652808

Владелец Шингарова Татьяна Викторовна

Действителен с 06.05.2024 по 06.05.2025