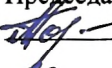
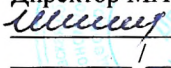


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

624096 Свердловская область г. Верхняя Пышма  
улица Машиностроителей, 6  
тел./факс 8/34368/5-37-42/; E-mail: [mou\\_soh3@list.ru](mailto:mou_soh3@list.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
 Торгашева А.Н.  
«19» 06 2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ «СОШ №3»  
 Т.В.Шингарова  
Приказ № 64 от «19» 06.2020г.

**Инструкция № 38  
по охране труда для тьютора**

**1. Общие правила по охране труда**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25.08.2015г «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция составлена в целях регулирования безопасного, с точки зрения охраны труда, порядка действий тьютора перед началом, во время и по окончании его работы, а также в аварийных ситуациях в общеобразовательном учреждении.

1.3. К работе тьютором допускаются лица, достигшие 18 лет, прошедшие обязательный предварительный медицинский осмотр, инструктаж и обучение по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

1.4. Тьютор образовательного учреждения должен знать и соблюдать свою должностную инструкцию, Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха, регулярно, 1 раз в год, проходить обязательный медицинский профилактический осмотр.

1.5. Тьютор должен знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.6. Тьютор в целях соблюдения требований охраны труда должен:

- уверенно знать и надлежащим образом выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда во время организации обучения учащихся;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ и знать основные способы защиты от их воздействия;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;

- руководствоваться в работе правилами внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения;
- соблюдать режим труда и отдыха, который определяется графиком работы;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории школы;
- соблюдать правила личной гигиены;
- при передвижении по территории и в помещениях пользоваться только установленными проходами;
- знать требования электро- и пожаробезопасности и уметь пользоваться средствами пожаротушения;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- выполнять режимы труда и отдыха, установленные в общеобразовательном учреждении;
- оперативно сообщать заместителю директора по административно-хозяйственной работе обо всех неисправностях используемого оборудования, обнаруженных в процессе работы, директору школы - о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении своего здоровья.

**1.7. При выполнении должностных обязанностей тьютором могут иметь место следующие опасные и вредные факторы:**

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- перенапряжение зрительного и голосового анализаторов;
- зрительное утомление при длительной работе с документами, тетрадями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях);
- повышенное психоэмоциональное напряжение;
- высокая плотность эпидемиологических контактов.
- травмы и падения вследствие шалостей обучающихся;
- падение на скользком полу.

1.8. Тьютор должен иметь I квалификационную группу допуска по электробезопасности.

1.9. Тьютор обязан соблюдать противопожарный режим общеобразовательного учреждения, правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также направления эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.10. Во время работы нужно быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других.

1.11. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории школы.

1.12. Тьютор образовательного учреждения должен быть обучен и знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.13. В случае невыполнения или нарушения настоящей инструкции, работник привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством Российской Федерации и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

## **2. Требования по охране труда перед началом работы**

2.1. Проверить исправность электроосвещения в учебном кабинете. Перед началом работы

тьютору необходимо включить полностью освещение в учебном кабинете и убедиться в исправной работе всех светильников. Уровень освещенности на рабочих столах учащихся должен составлять 300-500 лк.

2.2. Удостовериться, что коммутационные коробки хорошо заперты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток без повреждений (трещин и сколов), а также без оголенных контактов.

2.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее всеми необходимыми медикаментами.

2.4. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде методических материалов, свободности проходов и выхода из кабинета.

2.5. Провести осмотр санитарного состояния учебного кабинета. Приготовить для работы требуемый учебный материал и оборудование, технические средства обучения.

2.6. Произвести сквозное проветривание учебного кабинета, открыв окна или форточки и двери. Окна в открытом положении зафиксировать крючками, а форточки должны быть с ограничителями.

2.7. Удостовериться, что температура воздуха в кабинете соответствует требуемым санитарным нормам.

2.8. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных пособий.

2.9. Провести проверку работоспособности персонального компьютера, удостовериться в исправности ТСО, оргтехники, мультимедийного проектора в учебном кабинете.

2.10. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) и не использовать данное оборудование и мебель в учебном кабинете до полного устранения всех выявленных недостатков.

### **3. Требования по охране труда при выполнении работы**

3.1. Во время работы следует соблюдать порядок в учебном кабинете, где проводятся занятия, не загромождать свое рабочее место и места учащихся, а также эвакуационные выходы.

3.2. Не оставлять учеников в кабинете или на территории школы без контроля, усаживать за столы учащихся следует в соответствии с их ростом и особенностями их здоровья. Для слабовидящих обучающихся парты (столы), независимо от их размера, устанавливаются ближе к преподавателю и классной доске. Парты и столы обучающихся, страдающих светобоязнью, размещаются таким образом, чтобы не было прямого, раздражающего попадания света в глаза учащихся.

3.3. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности учебного кабинета не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.

3.4. Проводя групповые и индивидуальные занятия с учениками, следует соблюдать установленную продолжительность занятий, с учетом ограниченных возможностей здоровья учащихся.

3.5. Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, требования настоящей инструкции по охране труда, не разрешать ученикам школы самовольно уходить с места проведения занятий без разрешения тьютора образовательного учреждения.

3.6. Во время перерывов между занятиями при отсутствии учащихся периодически проветривать помещение, при этом оконные рамы зафиксировать в открытом положении крючками.

3.7. При сопровождении обучающегося на занятия тьютору необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- при передвижении по лестничным пролетам следует соблюдать осторожность и

внимательность, не перепрыгивать через ступеньки, не перевешиваться через перила, ходить осторожно и не спеша;

- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания образовательного учреждения.

3.8. Не использовать в помещении кабинета электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и т.д.

3.9. Соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности в учебном кабинете и иных помещениях общеобразовательного учреждения.

3.10. Осуществляя свою деятельность, тьютор должен соблюдать правила личной гигиены, поддерживать чистоту на рабочем месте, выполнять гигиенические требования к организации и проведению обучающих занятий с учениками.

3.11. При работе с оргтехникой и мультимедийным проектором соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не включать к электросети и не отключать от неё приборы мокрыми и влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники, не нарушать технологические процессы;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе с мультимедийным проектором.

3.12. При длительной работе с документами, тетрадями, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

3.13. В процессе выполнения должностных обязанностей тьютору необходимо строго соблюдать данную инструкцию, быть внимательным к учащимся, не отвлекаться, строго следить за соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Недопустимо тьютору общеобразовательного учреждения приступать к выполнению работы в случае плохого самочувствия, недомогания или внезапной болезни.

4.2. В случае получения травмы тьютор обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся необходимо оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника образовательного учреждения, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 и сообщить о происшествии директору общеобразовательного учреждения. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.3. В случае появления задымления или возгорания в учебном кабинете или в ином используемом помещении, тьютор обязан немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации детей в безопасное место, оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщить директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу). При отсутствии явной угрозы жизни принять меры к ликвидации пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в учебном кабинете необходимо вывести учащихся из помещения, сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) образовательного учреждения.

4.5. Тьютор обязан известить непосредственно директора школы (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников образовательного учреждения. Известить заместителя директора по административно-хозяйственной работе о неисправности используемого оборудования и инвентаря, первичных средств пожаротушения.

4.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями, Порядком действий и Планом эвакуации.

## **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Внимательно осмотреть учебный кабинет. Убрать учебные и наглядные пособия, которые использовались на занятиях, в места хранения. Проконтролировать проведение влажной уборки.

5.2. Отключить персональный компьютер, принтер и другую оргтехнику, ТСО, мультимедийный проектор и другие имеющиеся электроприборы от электросети.

5.3. Проветрить учебный кабинет.

5.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах, срок до следующей перезарядки не истек.

5.5. Сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу) обо всех неисправностях оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность, замеченных во время выполнения работ.

5.6. Закрыть окна, краны водопровода, выключить свет.

5.7. При отсутствии недостатков закрыть учебный кабинет на ключ.