

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

624096 Свердловская область г. Верхняя Пышма
улица Машиностроителей, 6
тел./факс 8/34368/5-37-42/; E-mail: mou_soh3@list.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Торгашева А.Н. Торгашева А.Н.

«19» 06 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ №3»
Т.В.Шингарова Т.В.Шингарова

Приказ № 64 от "19".06.2020г.



Инструкция № 28
по охране труда для учителей начальных классов

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. К самостоятельной работе учителем начальных классов допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие обучение и проверку знаний по охране труда, все необходимые инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.3. При работе учитель начальных классов должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха, Устав школы, а также должностную инструкцию.

1.4. Выполняя трудовые обязанности, учитель начальных классов обязан соблюдать следующие требования охраны труда:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим работы, трудовую дисциплину, а также правила поведения на территории и в помещениях общеобразовательного учреждения;
- строго соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- оперативно сообщать директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу) о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников, обучающихся и окружающих, несчастном случае, принимать меры по оказанию

первой помощи пострадавшим и доставке их в медицинский пункт общеобразовательного учреждения;

- сообщать директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу) об ухудшении состояния своего здоровья;
- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- проходить в установленном порядке медицинские осмотры, подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний по вопросам пожарной безопасности;
- выполнять установленные нормы труда и отдыха.
- бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;
- содержать свое рабочее место, мебель и закрепленное оборудование в чистоте и порядке;
- при передвижении по территории и в помещениях общеобразовательного учреждения следует пользоваться только установленными проходами;
- пройти обучение и знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, способы предотвращения аварийных ситуаций;
- знать место расположения аптечки первой помощи и уметь применять содержащиеся в ней лекарственные средства и изделия медицинского назначения;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться в случае возгорания;
- выполнять только ту работу, которая входит в должностные обязанности;
- соблюдать правила личной гигиены. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, курить, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте и на территории школы;
- не допускать к выполнению работы и работе с компьютерным оборудованием, техническими средствами обучения и оргтехникой посторонних лиц;
- знать сигналы оповещения о пожаре, порядок действий при пожаре или иной ЧС и эвакуации.

1.5. При выполнении должностных обязанностей на учителя начальных классов воздействуют следующие опасные и вредные факторы:

- повышенное психо-эмоциональное напряжение;
- значительная голосовая нагрузка при выполнении профессиональных обязанностей;
- преобладание в процессе трудовой деятельности статической нагрузки при незначительной общей мышечной и двигательной нагрузке;
- большой объем интенсивной зрительной работы;
- высокая плотность эпидемических контактов;
- повышенное напряжение внимания;
- вероятность травмирования ножницами, кнопками и иными канцелярскими принадлежностями при изготовлении наглядных пособий.

1.6. Учитель начальных классов должен знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, пройти обучение и знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.7. Учитель начальных классов, допустивший невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка школы, Трудовым Кодексом Российской Федерации и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Уровни освещенности должны соответствовать следующим нормам: на рабочих столах - 300-500 лк. При одностороннем боковом естественном освещении КЕО на рабочей поверхности столов в наиболее удаленной от окон точке помещения должен быть не менее 1,5%.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета начальных классов:

- светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;
- корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Осмотреть и привести в порядок свое рабочее место, проверить наличие огнетушителей и аптечки первой помощи, а также ее укомплектованность.

2.4. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете начальных классов:

- расстояние между рядами двухместных столов – не более 0,6 м;
- между рядом столов и наружной продольной стеной - не менее 0,5 – 0,7 м;
- между рядом столов и внутренней стеной кабинета - не менее 0,5 м;
- расстояние от последних столов до стены - 0,7 м (наружной стены – 1 м);
- расстояние от классной доски до первых столов – не менее 2,4 м;
- расстояние от классной доски до последних столов - не более 8,6 м;
- удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.

2.5. Угол видимости доски длиной 3 м от ее края до середины крайнего места учащегося 1-4 класса за передним столом должен быть не менее 45 градусов, высота нижнего края классной доски над полом – 0,7 – 0,9 м.

2.6. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное их освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.

2.7. Проверить правильность подключения персонального компьютера и оргтехники, мультимедийного проектора, интерактивной доски, телевизора в электросеть, исправность питающих проводов оборудования и отсутствие оголенных участков, наличие заземления.

2.8. Проверить санитарное состояние кабинета начальных классов, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание учебного кабинета. Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха:

Наружная температура воздуха, °С	Длительность проветривания помещений, мин.	
	в малые перемены, мин	в большие перемены и между сменами, мин
от +6 до +10 и выше	4-10	25-35
от 0 до +5	3-7	20-30
от 0 до -5	2-5	15-25
от -5 до -10	1-3	10-15
ниже -10	1-1,5	5-10

2.9. Убедиться в том, что температура воздуха в учебном кабинете начальных классов находится в пределах 18–24 С.

2.10. В соответствии с требованиями пожарной безопасности в учебном кабинете все проходы должны быть свободными, их нельзя загромождать посторонними предметами и мебелью.

- 2.11. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных пособий, моделей.
- 2.12. При любых нарушениях по охране труда в кабинете учитель начальных классов не должен приступать к работе до устранения выявленных недостатков, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью обучающихся.
- 2.13. Все используемые в учебном кабинете технические средства обучения, персональный компьютер и оргтехника должны быть исправными и иметь зануление.
- 2.14. Не оставлять без присмотра работающие электронагревательные приборы, запрещается пользоваться приборами с открытой спиралью.
- 2.15. При открывании окон для проветривания рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрагуг обязательно должны быть ограничители.
- 2.16. Включать компьютер и оргтехнику, мультимедийный проектор, телевизор и иное оборудование в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых работ.
- 2.17. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заместителю директора школы по административно-хозяйственной работе (завхозу) и не использовать данное оборудование и мебель до полного устранения всех выявленных недостатков.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Во время проведения занятий с учащимися начальных классов следует соблюдать порядок в учебном кабинете, не загромождать свое рабочее место, не позволять учащимся загромождать парты.
- 3.2. Следить за тем, чтобы не загромождались проходы между рабочими местами учащихся, пути эвакуации, не позволять детям оставлять в проходах свои рюкзаки. Не загромождать и не устраивать вешалки на выходе из кабинета.
- 3.3. Систематически поддерживать дисциплину и порядок на уроках, следить за тем, чтобы обучающиеся начальной школы выполняли указания учителя.
- 3.4. Не использовать неисправное электрическое освещение, розетки и выключатели, неисправный персональный компьютер, принтер, ксерокс, телевизор, технические средства обучения, другое электрическое оборудование.
- 3.5. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, не заваливать его бумагами, тетрадями, книгами и учебниками.
- 3.6. Не оставлять учеников начальных классов в учебном кабинете одних без контроля.
- 3.7. Не допускать обучающихся к самостоятельному включению и выключению ТСО, персонального компьютера, оргтехники, мультимедийного проектора, телевизора.
- 3.8. Наглядные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила техники безопасности и утверждённые методики. При изготовлении наглядного материала и учебных пособий быть внимательным с ножницами, иголками, кнопками, клеем.
- 3.9. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности учебного кабинета не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.
- 3.10. Посадку учащихся производить за парты, соответствующие их росту:
- мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100–115 см;
 - мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115–130 см;
 - мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130–145 см;
 - мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145–160 см.
- 3.11. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонных к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год детей, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.12. Во время уроков следует проводить физкультминутки для глаз, осанки, пальцев рук, групп мышц длительностью 1-2 минуты.

3.13. Не использовать в помещении учебного кабинета электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и.д.

3.14. Во время работы соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности, правила эксплуатации оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.15. При использовании персонального компьютера (ноутбука) соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 70 см.

3.16. Контролировать правильное выполнение учащимися инструкций по охране труда, правил поведения в учебном кабинете начальной школы.

3.17. Следить, чтобы в раковину не попадала бумага, вата, тряпки и другие предметы.

3.18. Оборудование, наглядные и учебные пособия в кабинете должны использоваться по назначению.

3.19. При использовании компьютера и оргтехники, мультимедийного проектора, телевизора и иных приборов не допускается:

- эксплуатация без предусмотренных конструкцией этого оборудования ограждающих устройств, крышек корпуса, предохранительных устройств и других средств защиты.
- переносить (передвигать) включенное в электрическую сеть нестационарное оборудование;
- складывать на оборудование документы, бумаги и другие предметы и вещи;
- прикасаться к включенному электрооборудованию влажными руками, протирать влажной тряпкой.

3.20. При проведении внеклассных мероприятий необходимо придерживаться следующих мер безопасности:

- провести инструктаж по охране труда с детьми с записью в журнале установленной формы;
- внимательно проверить помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, аптечки первой помощи.
- тщательно проветрить помещение, используемое для проведения внеклассного мероприятия;
- запрещается применять открытый огонь (свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.);
- запрещается устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, которые могут способствовать возникновению возгораний;
- запрещается ставить столы один на другой.

3.21. При проведении экскурсий и поездок:

- перед каждой экскурсией ознакомить детей с общей характеристикой объекта экскурсии, с инструкцией по охране труда при проведении экскурсии, ее маршрутом и правилам безопасности, которые следует соблюдать во время проведения экскурсии;
- иметь при себе дорожную медицинскую аптечку первой помощи и проверить ее укомплектованность всеми необходимыми лекарственными средствами и перевязочным материалом;
- дети не должны иметь при себе предметов, создающих опасность при проведении экскурсии;
- перед началом проведения экскурсии, поездки необходимо сделать переключку и отметить всех присутствующих детей по списку;
- перед проведением экскурсии на природу обследовать тот участок местности, куда будут выведены дети, выбирая места, где отсутствуют опасности для жизни и здоровья детей, а также безопасные маршруты передвижения;

- вторую переключку и отметку присутствующих на экскурсии детей следует провести по прибытии на место экскурсии;
- запрещен выезд на экскурсию в грозу, во время дождя, тумана, а также в темное время суток;
- в салоне автобуса, троллейбуса контролировать культуру поведения учащихся;
- идти организованно по тротуарам, строго соблюдать правила движения пешеходов.

3.22. В столовую и со столовой учитель начальных классов ведёт детей строем, придерживаясь правой стороны, находится вместе с детьми, обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм и культуры питания.

3.23. Учитель начальных классов не оставляет учащихся одних в классе без должного присмотра.

3.24. С учащимися начального класса в обязательном порядке проводится изучение и инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности и правилам поведения в школе и общественных местах с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

3.25. При длительной проверке тетрадей, работе учителя с документами, на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гипокинезии, необходимо через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается приступать к выполнению работы в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

4.2. В случае получения травмы учитель начальных классов обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником необходимо оказать ему первую помощь. При необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 и сообщить о происшествии директору общеобразовательного учреждения. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.3. В случае появления задымления или возгорания немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации людей в безопасную зону, задействовать ручную АПС, вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщить непосредственно директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу). При отсутствии явной угрозы жизни принять меры к ликвидации пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4. При использовании огнетушителей нельзя направлять в сторону людей струю углекислоты и порошка. При пользовании углекислотным огнетушителем во избежание обморожения не братья рукой за раструб огнетушителя. При загорании электрооборудования для его тушения следует применять только углекислотные или порошковые огнетушители.

4.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести детей из помещения, сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) общеобразовательного учреждения.

4.6. Учитель начальных классов обязан известить непосредственно директора образовательного учреждения (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции по охране труда.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Полностью отключить электрические приборы, персональный компьютер, принтер, отключить от электропитания технические средства обучения (ТСО).

5.2. Тщательно проветрить кабинет.

5.3. Привести в порядок свое рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документацию, наглядные и методические пособия, раздаточный материал, а также проконтролировать вынос мусора из помещения учебного кабинета.

5.4. Закрыть окна, вымыть руки и перекрыть воду.

5.5. Проверить наличие первичных средств пожаротушения. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.

5.6. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, выключить освещение и закрыть кабинет на ключ

5.7. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе общеобразовательного учреждения (при отсутствии – иному должностному лицу).