


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

624096 Свердловская область г. Верхняя Пышма  
улица Машиностроителей, 6  
тел./факс 8/34368/5-37-42/; E-mail: [mou\\_soh3@list.ru](mailto:mou_soh3@list.ru)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
 Торгашева А.Н.

«19» 08 2010г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ №3»  
 Т.В.Шингарова

Приказ № 04 от «19» 08. 2010г.



**Инструкция №22  
по охране труда для учителя-логопеда**

**1. Общие правила по охране труда**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция составлена в целях регулирования безопасного, с точки зрения охраны труда, порядка действий учителя-логопеда во время исполнения им своих должностных обязанностей в школе.

1.3. К самостоятельной деятельности в должности учителя-логопеда допускают лиц в возрасте 18 лет и старше, имеющих высшее или среднее педагогическое образование без предъявления требований к стажу работы, прошедших требуемую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медосмотр и не имеющих противопоказаний по здоровью.

**1.4. Учитель-логопед школы в своей деятельности обязан:**

- уверенно знать и надлежащим образом выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, жизни и здоровья воспитанников, техники безопасности, противопожарной защиты;
- обязательно проходить и вводный и первичный инструктажи на рабочем месте;
- строго соблюдать все правила внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения;
- придерживаться установленных режимов труда и отдыха (соответственно графика работы);
- соблюдать все требования личной гигиены, поддерживать чистоту на рабочем месте;
- обеспечивать режим соблюдения всех норм и правил по охране труда, жизни и здоровья учеников во время организации их обучения.

1.5. Выполняя работу учителя-логопеда, может наблюдаться воздействие на него нижеперечисленных опасных и вредных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточном освещении рабочего места, а также усталость глаз при длительной работе с документами и (или) с ПК;
- поражение электрическим током при контакте с токоведущими частями с поврежденной изоляцией или заземлением, при подключении или отключении электрических приборов, демонстрационного или компьютерного оборудования, освещения в помещении;

- травмирование при неаккуратном обращении с канцелярскими принадлежностями или в случае применения их не по прямому назначению;
- физические и (или) психологические травмы при незаконных и (или) неосторожных действиях учеников (воспитанников), родителей (лиц, их заменяющих), других лиц, имеющих прямой контакт с учителем-логопедом во время решения каких-либо вопросов производственного характера.

1.5. Учитель-логопед должен строго соблюдать правила пожарной безопасности, уверенно знать места нахождения первичных средств пожаротушения, эвакуационные пути на случай возникновения пожара, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.6. Сотрудник должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации.

1.7. Учитель-логопед, допустивший невыполнение или ненадлежащее выполнение приведенной инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности и, если потребуется, проходит внеочередную проверку знаний норм и правил по охране труда.

## **2. Требования по охране труда перед началом работы учителя-логопеда.**

2.1. Включить полное освещение и удостовериться в исправности светильников. Наименьшая освещенность рабочего места должна составлять: при люминесцентных лампах – не менее 300 лк (20 Вт/кв.м).

2.2. Удостовериться, что коммутационные коробки хорошо заперты крышками, электрические розетки должны быть защищены фальшвилками, корпуса и крышки выключателей и розеток без повреждений (трещин и сколов), а также без оголенных контактов.

2.3. Провести проверку работоспособности ПК, удостовериться в исправности электрического оборудования, ТСО, оргтехники в рабочем кабинете.

2.4. Провести осмотр санитарного состояния кабинета, и провентилировать его, открыв окна или форточки и двери. Окна в открытом положении зафиксировать крючками, а форточки должны быть с ограничителями. Процесс проветривания помещения необходимо закончить за 30 мин. до прихода учащихся, приготовить для работы требуемый материал и оборудование.

2.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде документов, а также проверить наличие в требуемом количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.6. Удостовериться, что температура воздуха в помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

2.7. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности всеми необходимыми медикаментами.

2.8. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных пособий.

2.9. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) и не использовать данное оборудование и мебель в помещении до полного устранения всех выявленных недостатков.

## **3. Требования по охране труда при выполнении работы**

3.1. Выполняя работу, не допускать применения неисправного электрического освещения, не рабочего персонального компьютера, принтера, ксерокса, другого электрического оборудования, находящегося в рабочем кабинете.

3.2. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, не заваливать его бумагами, книгами, выход не перекрывать ненужными предметами.

3.3. Работая с оргтехникой, ТСО соблюдать меры предосторожности от поражения электричеством:

- не включать в электрическую сеть и не отключать от нее оборудование мокрыми или влажными руками;

- соблюдать порядок подключения и отключения компьютера, принтера, оргтехники, ТСО;
- не оставлять подключенное к электропитанию оборудование без контроля.
- 3.4. При продолжительной работе с документами на ПК, в целях снижения усталости глаз, ежедневно делать перерыв на 10-15 мин, во время которого нужно сделать комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.
- 3.5. Не оставлять учеников в кабинете без контроля, усаживать за столы учащихся следует в соответствии с их ростом.
- 3.6. Проводя, групповые и индивидуальные занятия с учениками следует соблюдать установленную продолжительность занятий, с учетом возраста учащихся.
- 3.7. Соблюдать дисциплину и порядок во время занятий, требования настоящей инструкции, не разрешать ученикам самовольно уходить с места проведения занятий без разрешения учителя-логопеда.
- 3.8. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета не ставить на подоконники цветы, не загромождать их посторонними предметами.
- 3.9. Во время перерывов между занятиями при отсутствии учащихся периодически проветривать кабинет, при этом оконные рамы зафиксировать в открытом положении крючками.
- 3.10. Наглядные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила техники безопасности и утверждённые методики.
- 3.11. Соблюдать правила по охране труда и противопожарной безопасности.
- 3.12. Осуществляя свою деятельность, учитель-логопед должен соблюдать правила личной гигиены, поддерживать чистоту на рабочем месте, выполнять гигиенические требования к организации и проведению обучающих занятий с учениками.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

- 4.1. Не начинать работу в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.
- 4.2. При аварийных ситуациях доложить о происшествии инженеру по охране труда, дежурному администратору школы и далее действовать согласно полученным указаниям.
- 4.3. При пожаре срочно эвакуировать учащихся из кабинета (руководствуясь соответствующим Планом эвакуации), доложить о пожаре администрации школы и в ближайшее пожарное отделение по телефону 101, начать тушение очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.
- 4.4. В случае получения травмы учениками оказать пострадавшему первую помощь, вызвать школьную медсестру (или доставить в медпункт), в случае необходимости направить его в ближайшее медицинское учреждение и доложить об этом администрации школы.
- 4.5. В случае поражения электрическим током незамедлительно прекратить подачу электроэнергии и в случае остановки дыхания и отсутствии пульса у пострадавшего сделать ему искусственное дыхание или непрямой (закрытый) массаж сердца до возобновления дыхания и пульса, затем направить пострадавшего в ближайшее медучреждение.
- 4.6. При угрозе или при осуществлении террористического акта действовать в соответствии с Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.
- 4.7. В случае получения травмы срочно обратиться за медицинской помощью в медпункт и поставить в известность об этом дежурного администратора или руководителя школы.

#### **5. Требования охраны труда по окончании работ**

- 5.1. Полностью отключить электрические приборы, персональный компьютер, принтер, отключить от электропитания технические средства обучения (ТСО).
- 5.2. Хорошо проветрить рабочий кабинет учителя-логопеда.
- 5.3. Выполнить работы по уборке рабочего места.
- 5.4. Закрывать форточки, фрамуги, перекрыть воду.
- 5.5. Отключить полностью электрическое освещение, запереть кабинет на ключ.
- 5.6. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе общеобразовательного учреждения.