

План работы

**педагога-наставника, заместителя директора по УВР Кузнецовой Светланы Сергеевны
с молодым специалистом, учителем математики и информатики Топорковой Татьяной Сергеевной
МАОУ «СОШ №3», на 2023-2024 учебный год**

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
Сентябрь			
<ul style="list-style-type: none"> — изучение рабочих программ по математике и информатике в условиях перехода на новый ФГОС-21 и ФОП; — Изучение методических рекомендаций и пособий; — Изучение документов по ФГОС ООО и СОО; — Составление КТП по предметам; — Индивидуальные консультации. 	<ul style="list-style-type: none"> — Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год. — Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». — Определение тематики родительских собраний на год. 	<ul style="list-style-type: none"> — Практическое занятие «Как вести электронный журнал». — Оформление учебных программ по преподаваемым предметам и пояснительных записок КТП; — Работа с личными делами учащихся класса; 	<ul style="list-style-type: none"> — Оформление календарно-тематического планирования; — Взаимопосещение уроков.
Октябрь			
<ul style="list-style-type: none"> — Современный урок, его анализ; — Составление технологических карт уроков. — Урок математики в 5ом классе, особенности и фишки; — Уроки информатики. Особенности и фишки. 	<ul style="list-style-type: none"> — Подготовка к выступлению на школьных МО. — Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. — Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса. 	<ul style="list-style-type: none"> — Практикум «Современные средства, повышающие успешность урока». 	<ul style="list-style-type: none"> — Посещение уроков; — Ведение тетрадей.

Ноябрь-Декабрь

<ul style="list-style-type: none"> — Самоанализ урока. — Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. — Урок информатики в 7ых классах. На что обратить внимание при подготовке? 	<ul style="list-style-type: none"> — Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. — Как сделать классный час классным? — Участие в конкурсах и олимпиадах. 	<ul style="list-style-type: none"> — Как вести протоколы родительских собраний. — Структура учебного проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> — Технологические карты уроков по предметам. — Проверка выполнения программы.
--	--	---	--

Январь

<ul style="list-style-type: none"> — Урок информатики в 10ом классе. — Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. 	<ul style="list-style-type: none"> — Предупреждение педагогической запущенности учащихся; 	<ul style="list-style-type: none"> — Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. — Изучение документов по ФГОС — Мониторинг процесса формирования УУД у школьников в урочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> — Ведение тетрадей учащихся — Беседа о итогах полугодия: успехи и неудачи.
--	--	--	---

Февраль

<ul style="list-style-type: none"> — Методы активизации познавательной деятельности учащихся; — Уроки с применением образовательных платформ 	<ul style="list-style-type: none"> — Индивидуальные беседы с родителями. — Тренинги с классом «Поговорим о патриотизме», особенности проведения. 	<ul style="list-style-type: none"> — Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. — Мониторинг процесса формирования УУД у школьников во внеурочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> — Посещение уроков.
--	--	--	---

Март

<ul style="list-style-type: none"> — Инновационные технологии в 	<ul style="list-style-type: none"> — Вовлечение 	<ul style="list-style-type: none"> — Внедрение результатов деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> — Проверка выполнения
--	--	--	---

обучении. — Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.	общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.	по самообразованию в практику своей работы. — Участие в семинарах, как способ самообразования.	теоретической и практической части программы.
Апрель			
— Организация повторения. — Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.	— Подготовка отчета по воспитательной работе за год. — Составление характеристики классного коллектива.	— Составление КИМов к переводным контрольным работам.	— Посещение уроков.
Май			
— Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. — Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	— Итоги воспитательной работы за год.	— Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал КР, протоколы итоговой промежуточной аттестации; — Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. — Работа с личными делами учащихся класса.	— Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).

Учитель начальных классов МАОУ «СОШ №3» Кузнецова Светлана Сергеевна (наставник) _____

Учитель начальных классов МАОУ «СОШ №3» Топоркова Татьяна Сергеевна (молодой специалист) _____