

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

624096 Свердловская область г. Верхняя Пышма
улица Машиностроителей, 6
тел./факс 8/34368/5-37-42/; E-mail: mou_soh3@list.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета учащихся
от 27 мая 2019 г. № 7

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 28 мая 2019 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ № 3»
И.В. Шингарова

Приказ № 62 от 03 июня 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – МАОУ «СОШ № 3») разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

1.1.3. Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2014 № 165 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания»;

1.1.4. Методическими рекомендациями о порядке рассмотрения и принятия решений территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о предоставлении согласия об оставлении (отчислении) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет, из образовательных учреждений до получения основного общего образования и о порядке трудоустройства данной категории несовершеннолетних, утвержденными Постановлением ТКДН и ЗП от 15.08.2013 г. № 131;

1.1.5. Уставом МАОУ «СОШ № 3».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «СОШ № 3».

1.3. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией МАОУ «СОШ № 3».

2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс и из класса в класс

2.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

- 2.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 2.3. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 2.4. Освоение образовательной программы (в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета), сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МАОУ «СОШ № 3».
- 2.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу соответствующего класса, переводятся в следующий класс приказом директора МАОУ «СОШ № 3» по решению Педагогического совета.
- 2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.9. МАОУ «СОШ № 3», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ «СОШ № 3» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или условно.
- 2.12. Сроки (график) ликвидации академической задолженности обучающегося устанавливаются приказом директора.
- 2.13. Обучающиеся МАОУ «СОШ № 3» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ «СОШ № 3».
- 2.15. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом МАОУ «СОШ № 3» на основе личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.16. Перевод обучающегося из класса в класс в рамках одной параллели осуществляется на основании приказа директора МАОУ «СОШ № 3» после рассмотрения оснований перевода.
- 2.17. Основаниями перевода из класса в класс могут быть:
- заявление родителей (законных представителей);
 - решение Совета профилактики МАОУ «СОШ № 3»;
 - решение Педагогического совета МАОУ «СОШ № 3»;
 - решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - решения или постановления других организаций, имеющие юридическую силу.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАОУ «СОШ № 3»:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе МАОУ «СОШ № 3» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МАОУ «СОШ № 3», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАОУ «СОШ № 3»;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ «СОШ № 3», в том числе в случае ликвидации МАОУ «СОШ № 3».

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МАОУ «СОШ № 3».

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МАОУ «СОШ № 3» об отчислении обучающегося из МАОУ «СОШ № 3». Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАОУ «СОШ № 3» об отчислении обучающегося из МАОУ «СОШ № 3». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 3» прекращаются с даты его отчисления из МАОУ «СОШ № 3».

3.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Порядок и основание перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

4.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, определен Приказом Министерства образования и науки от 12.03.2014 г. № 177.

4.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из МАОУ «СОШ № 3» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

4.2.2. В случае прекращения деятельности МАОУ «СОШ № 3», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

4.2.3. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.3. Учредитель МАОУ «СОШ № 3» обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.5. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей):

4.5.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МАОУ «СОШ № 3» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.5.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.5.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ «СОШ № 3» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.5.4. МАОУ «СОШ № 3» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.5.6. Указанные в 4.5.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в 3.5.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

4.5.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МАОУ «СОШ № 3» в порядке перевода, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.6. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования:

4.6.1. При принятии решения о прекращении деятельности МАОУ «СОШ № 3» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.6.2. О предстоящем переводе МАОУ «СОШ № 3» в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МАОУ «СОШ № 3», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.6.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МАОУ «СОШ № 3» обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МАОУ «СОШ № 3» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МАОУ «СОШ № 3» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МАОУ «СОШ № 3» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МАОУ «СОШ № 3» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.6.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.6.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МАОУ «СОШ № 3», о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.6.5. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.6.6. МАОУ «СОШ № 3» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МАОУ «СОШ № 3», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации (принимающих организаций),

- перечень образовательных программ, реализуемых организацией,

- количество свободных мест.

4.6.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, МАОУ «СОШ № 3» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6.9. МАОУ «СОШ № 3» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

4.6.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МАОУ «СОШ № 3», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.6.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения.

5. Порядок отчисления обучающегося из МАОУ «СОШ № 3» как мера дисциплинарного взыскания

5.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из МАОУ «СОШ № 3» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в МАОУ «СОШ № 3» мер дисциплинарного взыскания.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МАОУ «СОШ № 3», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МАОУ «СОШ № 3».

5.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СОШ № 3» учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ «СОШ № 3».

5.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.9. До применения меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СОШ № 3», должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

5.10. Отказ или уклонение обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.8. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ «СОШ № 3», но не более семи учебных дней со дня представления директору МАОУ «СОШ № 3», мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МАОУ «СОШ № 3», как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МАОУ «СОШ № 3», оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ «СОШ № 3», а также нормальное функционирование МАОУ «СОШ № 3».

5.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.15. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СОШ № 3», незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма».

5.16. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МАОУ «СОШ № 3», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.17. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя МАОУ «СОШ № 3», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МАОУ «СОШ № 3». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МАОУ «СОШ № 3» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.22. Руководитель МАОУ «СОШ № 3» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Порядок и основания оставления несовершеннолетними обучающимися МАОУ «СОШ № 3»

6.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Требование обязательности среднего общего

образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МАОУ «СОШ № 3» до получения основного общего образования.

6.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – Комиссия) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МАОУ «СОШ № 3» до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

6.4. Порядок и основания оставления несовершеннолетними обучающимися МАОУ «СОШ № 3» определен Постановлением ТКДН И ЗП от 15.08.2013 г. 6.5. Для оставления обучающимся МАОУ «СОШ № 3» необходимо получить согласие территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.6. Для рассмотрения и принятия решения Комиссией о предоставлении согласия об оставлении МАОУ «СОШ № 3» учитываются следующие действия и факты:

6.6.1. Письменное обращение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в МАОУ «СОШ № 3» в форме заявления предоставлении согласия на оставление МАОУ «СОШ № 3».

6.6.2. Письменное обращение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в Комиссию в форме заявления о предоставлении согласия на оставление МАОУ «СОШ № 3» с приложением копии свидетельства о рождении ребенка.

6.6.3. Письменное обращение МАОУ «СОШ № 3» в комиссию в форме ходатайства о предоставлении согласия на отчисление несовершеннолетнего в связи с оставлением МАОУ «СОШ № 3».

6.6.4. Комиссия в течение пяти дней с момента поступления документов, указанных в пунктах 6.6.2. и 6.6.3. настоящего Положения, назначает время для организации беседы и приглашает несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо одного из них, представителя МАОУ «СОШ № 3», специалиста органа, осуществляющего управление в сфере образования, и специалиста службы занятости.

6.6.5. Во время совместной беседы должны быть подготовлены на рассмотрение Комиссии возможные меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6.6.6. Дело о предоставлении согласия об оставлении МАОУ «СОШ № 3» рассматривается Комиссией в течение 15 дней с момента поступления документов, указанных в пунктах 6.6.2. и 6.6.3. настоящего Положения, с приглашением представителя МАОУ «СОШ № 3» и прокурора.

6.6.7. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении согласия об оставлении МАОУ «СОШ № 3» выносится в форме постановления Комиссии.

6.6.8. Основаниями для отказа в предоставлении согласия об оставлении МАОУ «СОШ № 3» могут служить желание несовершеннолетнего продолжить обучение в МАОУ «СОШ № 3», отсутствие у членов Комиссии и (или) участников беседы, указанных в пункте 5.6.4. настоящего Положения, четких представлений о дальнейшей жизнедеятельности несовершеннолетнего (о его занятости, в том числе трудовой, о продолжении обучения и (или) в других сферах), заключение прокурора по рассматриваемому делу.

7. Порядок и основания восстановления обучающихся в МАОУ «СОШ № 3»

7.1. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МАОУ «СОШ № 3», что оформляется соответствующим приказом.

7.2. Право на восстановление в МАОУ «СОШ № 3» имеют лица, не достигшие возраста

восемнадцать лет.

7.3. Восстановление обучающегося в МАОУ «СОШ № 3», если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 3».

7.4. Лица, отчисленные ранее из МАОУ «СОШ № 3» по решению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МАОУ «СОШ № 3» не зависимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

Для восстановления необходимо Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.5. Восстановление лиц в число обучающихся МАОУ «СОШ № 3» осуществляется при наличии в соответствующих классах свободных мест (наполняемость классов 25 человек).

7.6. Восстановление обучающегося проводится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ «СОШ № 3».

7.7. При восстановлении в МАОУ «СОШ № 3» заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

7.8. Обучающимся, восстановленным в МАОУ «СОШ № 3» и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.