Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

624096 Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Машиностроителей, дом 6
тел./факс 8/34368/5-37-42/
E-mail: mou_soh3@list.ru

СОГЛАСОВАНО:

На Педагогическом совете
Протокол № 2 от 03.09.2018г.

Подписано цифровой подписью: Шингарова Татьяна Викторовна
DN: cn=Шингарова Татьяна Викторовна, o=МАОУ "СОШ № 3", ou=Директор, email=mou_soh3@list.ru, c=RU
Дата: 2021.04.10 12:26:43 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ № 3»
_____Т.В. Шингарова

Приказ № 2
от 03 сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706, письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1(с изменениями и дополнениями от 02.07.2013 №185), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее – МАОУ «СОШ № 3»), утвержденным Постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 26.12.017г № 992.

3. Положение устанавливает статус платных дополнительных образовательных услуг (далее - ПДОУ), их примерный перечень, а также порядок их оказания МАОУ «СОШ № 3».

4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. Согласно п.5, МАОУ «СОШ №3» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7. МАОУ «СОШ №3» оказывает ПДОУ в соответствии с настоящим Положением. Уставом МАОУ «СОШ №3» предусмотрено право на оказание ПДОУ и подтвержден непредпринимательский характер данной деятельности.

8. Система ПДОУ предназначена для:

а) Обеспечения целостности и полноты реализации концепции МАОУ «СОШ №3»;

б) Удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей, других граждан и организаций;

в) Частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования, социальной защиты сотрудников МАОУ «СОШ №3» через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета и предоставление льгот при оплате стоимости получаемых их детьми образовательных услуг, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на семинарах и курсах;

г) Совершенствования учебно-материальной базы МАОУ «СОШ №3».

8. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные при оказании таких ПДОУ, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

9. ПДОУ в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ получателя от предоставления ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий, предоставляемых ему образовательных услуг.

10. ПДОУ организуются по инициативе администрации, Совета родителей учащихся, Совета учащихся МАОУ «СОШ №3» и проводятся вне основного учебного расписания.

11. Условием предоставления ПДОУ является деятельность МАОУ «СОШ № 3», при которой не ухудшаются условия обучения других учащихся, не пользующихся ПДОУ.

12. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия, по требованию получателя услуги, предоставить необходимую и достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

13. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12. 2012г.

14. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МАОУ «СОШ № 3» (vpschool3.ru).

2. Организация платных дополнительных образовательных услуг.

15. ПДОУ осуществляются за счет внебюджетных средств (на условиях добровольного волеизъявления средств частных лиц, в том числе родителей, средств спонсоров, сторонних организаций) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

16. Перечень ПДОУ разработан в соответствии с примерным перечнем платных дополнительных образовательных услуг, приведенным в письме Министерства образования РФ № 52-М от 21.07.95 и закреплен Уставом МАОУ «СОШ №3».

17. МАОУ «СОШ №3» имеет право предоставлять физическим и (или) юридическим лицам следующие ПДОУ:
а) Образовательные и развивающие услуги:
- кружки по изучению специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом и углубленному изучению отдельных предметов;
- репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;
- различные курсы по изучению иностранных языков (английский или французский как второй иностранный язык, подготовка к международным экзаменам по английскому и французскому языкам);
- различные кружки:
- по обучению игре на музыкальных инструментах, кройке и шитью, вязанию, домоводству, прикладному искусству и ремеслам (за рамками учебного плана), танцам;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни («Стартовая школа для будущих первоклассников»);
- иные платные услуги, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации (мастер-классы, семинары, тренинги, лекции по вопросам развития образования).
б) Оздоровительные мероприятия:
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, волейбол, баскетбол, бадминтон, футбол, лапта, подвижные игры, общефизическая подготовка, теннис, восточные единоборства);
- организация городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей для отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет, в том числе и на платной основе.
18. Доход от указанной деятельности используется МАОУ «СОШ №3» в соответствии с уставными целями.
19. Виды оказываемых ПДОУ согласовываются ежегодно Педагогическим советом МАОУ «СОШ №3».
20. МАОУ «СОШ № 3» обязано обеспечить оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
21. Характер оказываемых услуг, размер условия оплаты определяются индивидуальным договором с родителями обучающихся, гражданами или организациями.
22. ПДОУ предоставляются на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) или третьими лицами, по инициативе родителей (законных представителей) и настоящего Положения при наличии спроса на данный вид услуг.
23. Моментом оплаты ПДОУ считается дата поступления средств на лицевой счет МАОУ «СОШ №3».
24. Оплата ПДОУ производится на лицевой счет МАОУ «СОШ №3» в дополнительном офисе «Пышминский» ООО КБ «Кольцо Урала».
25. Учет ПДОУ ведется бухгалтерией МАОУ «СОШ №3».
26. Члены администрации МАОУ «СОШ №3», кроме руководителя, имеют право работать по договору или на основании приказов, связанных с оказанием ПДОУ в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.
27. При организации и ведении деятельности по оказанию ПДОУ в МАОУ «СОШ №3» должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя МАОУ «СОШ № 3» и документы:
а) Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
б) Положение «О порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;
в) Расчет цены ПДОУ
г) Приказы директора МАОУ «СОШ №3», регламентирующие оказание ПДОУ (об утверждении расчета цены ПДОУ, штатного расписания);
д) Учебный план по ПДОУ, утвержденный директором МАОУ «СОШ №3»;
е) Расписание занятий по ПДОУ;
ж) Программы курсов, дисциплин;
з) Договоры с родителями (законными представителями) или третьими лицами, по инициативе родителей (законных представителей) на оказание ПДОУ;
и) Трудовые договоры с работниками;

к) Журналы по ПДОУ;
л) Штатное расписание, утвержденное приказом директора МАОУ «СОШ № 3» и тарификация по ПДОУ;

3. Порядок заключения договоров

28. Договоры на ПДОУ для учащихся заключаются с их родителями (законными представителями).
29. Количество учащихся в группе (классе) определяется договором, но не может превышать 30 человек.
30. При заключении договоров на оказание ПДОУ, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.
31. Зачисление (отчисление) в класс (группу) производится приказом директора МАОУ «СОШ №3», на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.
32. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
б) место нахождения исполнителя;
в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
г) место нахождения или место жительства заказчика;
д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
л) форма обучения;
м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
о)порядок изменения и расторжения договора;
п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
33. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение или условия, которые снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.
34. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.
35. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Руководство и кадровое обеспечение

36. Общее руководство осуществляет директор МАОУ «СОШ №3». Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу, без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных

дополнительных образовательных услуг, координации деятельности назначается руководитель отделения платных услуг с полномочиями и обязанностями согласно трудовому договору.
37. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.
38. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании платных дополнительных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков МАОУ «СОШ №3» в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

39. Обучение ведется по программам, разработанным и утвержденным школьным методобъединением МАОУ «СОШ №3».
5.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание групповых занятий утверждаются директором МАОУ «СОШ №3».
5.3. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста, взрослых длится 40 минут. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 20-25 минут.
Продолжительность перемены — не менее 10 минут.
5.4. Время начала занятий определяется возможностями МАОУ «СОШ №3» по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из государственного бюджета.
5.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.
5.6. Не проведенные по вине МАОУ «СОШ №3» занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.
5.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.
5.8. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация.

VI. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

6.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета расходов в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.
6.2. Администрация МАОУ «СОШ №3» по требованию получателя обязана ознакомить его со сметой в целом и в расчете на одного получателя.
6.3. Смета разрабатывается главным бухгалтером МАОУ «СОШ №3».
6.4.Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. При определении стоимости платных дополнительных образовательных услуг МАОУ «СОШ №3» руководствуется методикой расчета цены единицы платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика) платной услуги, оказываемой муниципальным образовательным учреждением.
6.5.Оплата труда работников за оказание платных дополнительных образовательных услуг - договорная.
6.6. Доходы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг полностью используются в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.
6.7. Исполнитель вправе привлекать специалистов других образовательных учреждений для оказания платных дополнительных образовательных услуг на договорной основе.

VII. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ.

7.1. Плата за обучение вносится согласно договора.

7.2. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. Оплата обучения может быть снижена при отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине на основании заявления родителей, предоставленного руководителю Школы об отсутствии учащегося на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения).
7.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося
7.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1.Права и обязанности учащихся, их родителей и учителей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом школы и договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым между МАОУ «СОШ №3» (Исполнителем) и родителями или другими законными представителями обучающегося (Заказчиком).
8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
8.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
8.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
г) расторгнуть договор.
8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
8.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части

образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
8.8.Родители имеют право посещать занятия по договоренности с администрацией МАОУ «СОШ №3».

IX. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

9.1.Учет внебюджетных средств ведется в соответствии с действующим законодательством для некоммерческих организаций, финансируемых из бюджета, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.
9.2 Исполнитель обязан обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) к следующей информации:
- условия предоставления платных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.
9.3. Руководитель МАОУ «СОШ №3» обязан предоставлять Наблюдательному Совету образовательного учреждения и муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» отчет о внебюджетных доходах и расходах, полученных Исполнителем от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом МАОУ «СОШ №3» квалифицированным большинством голосов;
10.2. Вносить предложения по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Наблюдательный Совет МАОУ «СОШ № 3», члены Педагогического совета МАОУ «СОШ №3»

Принято
Педагогическим советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3».
03.09.2018 протокол № 2